実績報告の前にご確認ください

豊中市家庭用燃料電池システム（エネファーム）設置補助金 実績報告時の必要書類　チェックリスト

□	実績報告書（様式第 7-1 号）	・ 申込時と同じ印鑑で押印してください。 ・ 訂正する場合は、修正テープや修正液等は使用せず、二重線を引いた上に訂正印（申込印と同じもの）を押してください。消えるボールペンは使用しないでください。 ・ 設置工事完了日は、補助対象システムの設置及び系統連系手続き、竣工検査の実施のすべてを完了した日となります。
□	領収書の写し	
□	領収書内訳書（様式第 7-2 号）	・ 領収書のうち、エネファームの本体及び付属機器購入費、設置工事費のみ記入し、補助対象外の経費は記入しないでください。
□	竣工検査の試験記録書 （様式第 7-３号）	
□	対象システム設置後の 現況写真 **右の写真をすべて提出してください。**	□設置住宅等建物の全景 設置工事完了日以後の写真を提出してください。建物の全景写真に補助対象システムが写っている必要はありません。交付申込の際に提出した写真とできるだけ同じ位置から同じ角度で、隣接する家の一部などを入れて撮影してください。 □システムの全景 □燃料電池ユニット単体の全景 □貯湯ユニット単体の全景 □燃料電池ユニットの品名番号および製造番号（銘板）のアップ □貯湯ユニットの品名番号および製造番号（銘板）のアップ ・ いずれも、Ｌ判サイズ以上の写真をＡ４用紙に貼り付けるか、Ａ４用紙に２～４枚分をカラー印刷してください。 ・ 夕暮れ、ピントがあわないなど、不鮮明な写真は不可。
□	対象システム設置位置が分かる図面	・ 住宅のどの辺りに対象システムを設置したか位置を記入した平面図。（手書き可）
□	□対象システムの保証書の写し	・ エネファーム取扱説明書に記載されている保証書のページの写し
	□保証登録カードの写し	・ 購入者の住所・名前、製造業者名、販売業者名、対象システムの品名番号、保証開始日（設置日）が記載されていること。
□	住民票の原本（対象システムを設置した住所のもの）	・ ３か月以内に取得したもので、世帯主との続柄の表記が必要。 ・ 申込者のもののみで結構ですが、世帯全員の分の交付を受けた場合には、全員分を提出してください。